

BORANG MAKLUMAN / SENARAI SEMAK UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PBT BAGI SETIAP PERMOHONAN KELULUSAN MERANCANG YANG DIKEMUKAKAN KEPADA LEMBAGA PUSAT UNTUK MENDAPAT KEBENARAN DIBAWAH SEKSYEN 15 ORDINAN PERANCANG BANDAR DAN DESA BAB 141 SABAH (PANDUAN UNTUK MELENGKAPKAN)

MAKLUMAT AM			
1.	DAERAH		RUJ. PBT
2.	PELAN STATUTORI	Catat pelan statutory yang digunapakai – contohnya Deraf Pelan Tempatan Penampang.	
3.	PEMOHON	Catat nama pemohon seperti dalam pelan pembangunan.	
4.	TAJUK PERMOHONAN	Catat seperti tercatat dalam pelan pembangunan – tanpa alih Bahasa.	
5.	NOMBOR LUKISAN	Catat nombor lukisan. Sekiranya melibatkan pelan pindaan, pastikan bahawa nombor pelan semakan terkini dicatat.	
6.	TARIKH MESYUARAT PBT	Catat tarikh mesyuarat JK Perancang Bandar di mana permohonan disyorkan untuk diluluskan.	

PERIHAL PEMILIK TANAH		
7.	NOMBOR GERAN TANAH	Catat seperti dalam geran tanah.
8.	PEMILIK BERDAFTAR	Sekiranya pemohon adalah berlainan dengan pemilik berdatrar, salinan dokumen yang mengesahkan hak pemohon ke atas tapak cadangan hendaklah dikemukakan.

PERIHAL TAPAK		
9.	LOKASI	Catat kedudukan tapak
10.	ZON	Catat zon gunatanah kawasan terlibat berpandukan kepada pelan statutory di atas
11.	KELUASAN TAPAK	Catatkan dalam hektar dan ekar

KELENGKAPAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN KEPADA LEMBAGA PUSAT		
12.	PELAN PEMBANGUNAN	Tandatangan Lengkap oleh: a) Pemohon/pemaju; b) Sekiranya tanah N.T. - tandatangan pemilik tanah (seperti tercatat dalam geran tanah) diperlukan; c) Submitting person yang bertaualiah
13.	SALINAN MINIT MESYUARAT PBT	Sertakan 1 salinan minit mesyuarat JK Perancang Bandar. Hendaklah mencatatkan dengan jelas tajuk permohonan dan nombor lukisan pelan yang dipertimbangkan.
14.	SALINAN GERAN TANAH	Sertakan 1 salinan geran tanah.
15.	SALINAN BORANG 49 DAN SENARAI NAMA PEMILIK SYER	Sertakan 1 salinan sekiranya pemohon melibatkan syarikat.

PERIHAL CADANGAN		
16.	JENIS KEGUNAAN	PERUMAHAN/KOMERSIAL/INDUSTRI/PELANCONGAN/KEGUNAAN KERAJAAN /LAIN-LAIN (Catatkan)
17.	BILANGAN UNIT	Sekiranya pembangunan mempunyai pelbagai jenis pembangunan, bilangan mengikut jenis hendaklah dicatatkan.
18.	KEGUNAAN SOKONGAN (ANCILLARY USES)	Catat kegunaan sokongan yang dicadangkan seperti tempat letak kereta, kawasan lapang, detention pond, tapak SESB dan lain lain.

PENGESAHAN PEMATUHAN ZON DAN SYARAT-SYARAT/PIAWAI AGENSI-AGENS TEKNIKAL		
19.	Kategori Kegunaan Cadangan Dalam Zon Tapak	Sahkan bahawa kegunaan yang dicadangkan boleh dibenarkan dalam zon sedia ada tapak – iaitu samada predominant use atau discretionary use.
20.	Kepadatan	Jika berkenaan, sahkan bahawa kepadatan yang dicadangkan mematuhi piawai.
21.	Anjakan	Sahkan bahawa bahawa anjakan yang dicadangkan mematuhi piawai.
22.	Laporan Penilaian Kesan-Kesan Alam Sekitar (EIA) / Cadangan Langkah-Langkah Pengurangan (PMM)	Sahkan laporan yang diperlukan. Sahkan bahawa laporan yang berkenaan telah mendapat kelulusan. Kemukakan salinan surat kelulusan yang berkenaan.
23.	Soil Investigation Report / Report / Geotechnical Geological Report	Sahkan laporan yang diperlukan. Sahkan bahawa laporan yang berkenaan telah mendapat kelulusan. Kemukakan salinan surat kelulusan yang berkenaan.
24.	Laporan Penilaian Kesan-Kesan Lalu-Lintas (TIA) / Traffic Site Plan	Sahkan laporan yang diperlukan. Sahkan bahawa laporan yang berkenaan telah mendapat kelulusan. Kemukakan salinan surat kelulusan yang berkenaan.
25.	Akses / Jalan Masuk	Sahkan bahawa tapak mempunyai jalan masuk dari jalan awam (public road) sedia ada. Sekiranya jalan masuk melibatkan tanah berhakmilik lain, sahkan bahawa pemilik tanah terlibat tidak ada halangan ke atas jalan yang dicadangkan. Kemukakan surat pengesahan persetujuan dari pemilik tanah terlibat.
26.	Jaringan dan Hiraki Jalan	Sahkan bahawa jaringan dan hiraki jalan yang dicadangkan mematuhi atau menyumbang jaringan jalan JKR. Sahkan bahawa tata atur dalaman mematuhi piawai hiraki jalan
27.	Kawasan Lapang	Sahkan bahawa kawasan lapang yang dicadangkan mematuhi piawai dari segi: a) 10% landed open space; b) Lokasi; c) Topograpi (bentuk permukaan bumi); d) Saiz dan dimensi
28.	Perparitan /Masma	Sahkan bahawa system perparitan / MASMA telah mematuhi piawai. Kemukakan dokumen berkenaan.
29.	Tempat Letak Kereta (TLK)	Jlka berkenaan, sahkan bahawa TLK termasuk ruangan memunggah barangan mematuhi piawai.
30.	Piawai/Syarat Lain	Sahkan bahawa piawai dan keperluan telah dipatuhi: Bomba Kesihatan SESB Jabatan Air Lain-Lain Kemukakan dokumen berkenaan.